

Diventare coach. Pratiche e strumenti per attivare percorsi di coaching passo dopo passo



Pagine:	192 p.
Collana:	Manuali
Editore:	Franco Angeli
Anno edizione:	2009
EAN:	9788856812824
In commercio dal:	16/09/2016
Category:	Economia e diritto
Autore:	Luisa Adani, Marina Fabiano

[Diventare coach. Pratiche e strumenti per attivare percorsi di coaching passo dopo passo.pdf](#)

[Diventare coach. Pratiche e strumenti per attivare percorsi di coaching passo dopo passo.epub](#)

Questo libro non vuole essere un trattato, non vuole disquisire su cosa è o non è il coaching, ma vuole essere uno strumento pratico, un manuale semplice e agile, completo nei riferimenti e ricco di strumenti, questionari e check list. Si propone da guida per chi desidera utilizzare il coaching, che si tratti di un coach, di uno specialista di risorse umane oppure di un manager, chiunque ritenga importante sostenere e sviluppare i propri clienti ed i collaboratori. Il coach può essere il manager che sollecita i collaboratori al miglioramento delle prestazioni; il leader che guida la squadra, unita e brillante, al giusto mix tra obiettivi individuali e di gruppo; il coach interno all'azienda che supporta la comprensione tra linguaggi simili tuttavia diversi; il consulente che arricchisce la propria offerta professionale con competenze di sicura valenza; l'insegnante che trova nuove modalità per motivare i suoi allievi; chiunque abbia a che fare con altre persone e voglia avviare una relazione di supporto. Per fare questo non basta seguire un corso o due, leggere molti libri, ascoltare molte esperienze, assistere a qualche sessione dal vivo. Tutto ciò è indispensabile, certo, ma poi, al momento del mettere in pratica, è utile avere una serie di strumenti che compendino l'intravisto, oltre ad un buon coach che inneschi l'avviamento. Insomma, da qualche parte bisogna pur iniziare, e questo libro vuole essere un valido trampolino di lancio, oltre che un aiuto concreto.

Tecnologia. 42 professionisti che. Come prevenire e vincere ansia e stress e la sindrome da mancanza di prospettive nel lavoro, il peggiore ostacolo alla realizzazione professionale Un libro è un insieme di fogli, stampati oppure manoscritti, delle stesse dimensioni, rilegati insieme in un certo ordine e racchiusi da una copertina. Per la lettura di un libro elettronico sono necessari diversi componenti: il documento elettronico di partenza o e-text, in un formato. Come prevenire e vincere ansia e stress e la sindrome da mancanza di prospettive nel lavoro, il peggiore ostacolo alla realizzazione professionale Un libro è un insieme di fogli, stampati oppure manoscritti, delle stesse dimensioni, rilegati insieme in un certo ordine e racchiusi da una copertina. Per la lettura di un libro elettronico sono necessari diversi componenti: il documento elettronico di partenza o e-text, in un formato. Tecnologia. Il. Come prevenire e vincere ansia e stress e la sindrome da mancanza di prospettive nel lavoro, il peggiore ostacolo alla realizzazione professionale Un libro è un insieme di fogli, stampati oppure manoscritti, delle stesse dimensioni, rilegati insieme in un certo ordine e racchiusi da una copertina. Con questo articolo vogliamo mostrarti chiaramente come 42 esperti di tecniche olistiche, lavorano da veri professionisti in Italia. Con questo articolo vogliamo mostrarti chiaramente come 42 esperti di tecniche olistiche, lavorano da veri professionisti in Italia. Con questo articolo vogliamo mostrarti chiaramente come 42 esperti di tecniche olistiche, lavorano da veri professionisti in Italia. Il. Tecnologia.

42 professionisti che. Il.